

수업 계획서

I. 강좌 개요

강좌명	컴퓨터활용1(컴퓨터와인터넷활용)	요일 및 시간	수 10:00-13:00
교육목표	컴퓨터와 인터넷을 스마트하게 활용 할 수 있는 능력을 갖게 한다.		
주요 교육내용	윈도우즈, 인터넷, 블로그, 클라우드 활용, PC와 스마트폰 활용 등.		
교 재	컴퓨터활용1 -백운자 저	교재비	추후공지 강의실에서 배부
담당 교수	백운자	준비물	추후공지

II. 주차별 수업계획서

차 수	수업 내용	수업 방식
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ 오리엔테이션 ■ 윈도우즈 개요 . 윈도우즈 화면구성, 창 다루기 등. . 창 다루기, 프로그램실행 등을 실습. . 작업표시 줄에 대한 이해와 실습. . 주기억장치와 보조기억장치에 대한 이해와 실습. 	강의 및 실습
2	<ul style="list-style-type: none"> . Windows 보조프로그램에 대한 이해와 실습. . 파일 탐색기에 대한 이해와 실습. . 파일과 폴더에 대한 이해와 실습. . 파일 복사, 이동, 삭제에 대한 이해와 실습. 	
3	<ul style="list-style-type: none"> . 유틸리티활용 알집으로 압축/ 압축풀기 등. . 캡처에 대한 이해와 실습. . 그림판(사진편집 등)에 대한 이해와 실습. 	
4	<ul style="list-style-type: none"> . 윈도우즈의 유용한 기능에 대한 이해와 실습. . 설정에 대한 이해와 실습. 	
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인터넷 . 인터넷 개념, 브라우저 이해와 실습. . 이메일에 대한 이해와 실습. . 자료검색, 자료다운로드와 프로그램설치에 대한 이해와 실습. . 블로그 만들기과 관리에 대한 이해와 실습. . 클라우드 활용에 대한 이해와 실습. 	
6	<ul style="list-style-type: none"> ■ PC와 스마트폰 활용 . 유용한 앱에 대한 이해와 실습. . 스마트폰 자료 다운로드하기 	
7	<ul style="list-style-type: none"> . 구글드라이브에 대한 이해와 실습. 	
8	<ul style="list-style-type: none"> . 자료 공유와 협업에 대한 이해와 실습. ■ 수료식 	